

	1.	2.	3.	4.	5.
Tilsyn med samlinger			88.120	78.760	19.640
Rådighedstillæg (fyringshonorar)			49.992	51.000	
Kostskoleinspektion			63.300	52.500	18.600
Økonomiinspektør			7.920	6.600	3.960
Konfirmationsforberedelse ved Sorø Akademis Skole			540	540	

40 administrative inspektorer à 750 kr. + 3 kr. pr. elev i realklasserne + 6 kr. pr. elev i gymnasieklasserne. — Tilsyn med regnskabsføringen: 7 skoler med under 300 elever 420 kr. årlig + tillæg. — 20 skoler med fra 300 til 499 elever 480 kr. årlig + tillæg. — 13 skoler med 500 elever og derover 540 kr. årlig + tillæg. — Skemalægning: 24 kr. pr. klasse. — 50½ honorarer til ydre inspektion à 600 kr. + 50 øre pr. elev årlig. — 71½ honorarer til indre inspektion à 540 kr. + 1 kr. pr. elev årlig. — 34 honorarer til kvindelig inspektion à 270 kr. + 1 kr. pr. elev årlig. — Bibliotekshonorarer: 22 skoler med indtil 10.000 bind: 540 kr. — 6 skoler med 10.000-20.000 bind: 660 kr. — 3 skoler med 20.000-30.000 bind: 780 kr. — 8 skoler med over 30.000 bind: 900 kr. — Sorø Akademis Skole: 1.320 kr.

Honorarer for tilsyn med skolernes samlinger: Fysisk-kemisk samling: 53 honorarer à 600 kr. + 50 kr. pr. klasse ud over 8. — Naturvidenskabelig-geografisk samling: 39 honorarer à 600 kr. + 30 kr. pr. klasse ud over 17. Ved Sorø Akademis Skole: Tilsyn med naturhistorisk samling og museet: 600 kr. + 30 kr. pr. klasse ud over 17. Tilsyn med kemisk og biologisk samling: 600 kr. + 30 kr. pr. klasse ud over 17. Tilsyn med fysisk samling og Handis samling: 750 kr. + 50 kr. pr. klasse ud over 8. — Rådighedstillæg (fyringshonorar): 18 honorarer à 1.110 kr. — 5 honorarer à 1.320 kr. — 6 honorarer à 1.440 kr. — 9 honorarer à 1.560 kr. — 1 honorar à 1.740 kr. — 37 kostskoleinspektorer à 1.800 kr. — 2 kostskoleinspektorer à 1.200 kr. — 1 kostskoleinspektør à 2.100 kr. — 8 økonomiinspektorer à 1.320 kr. Der er medregnet 3 kostinspektorer og 1 økonomiinspektør til kostafdelingen ved Struer statsgymnasium. For så vidt der til gymnasieskolerne er tilknyttet HF-kursus, ydes der honorarer for tilsyn med regnskabsføringen, for ydre, indre og kvindelig inspektion samt for tilsyn med skolens samlinger efter de for gymnasieskolen gældende regler, således at eleverne henholdsvis klasserne ved HF-kursus medregnes som elever og klasser i gymnasieskolen ved beregningen af honoraret efter gymnasieskolens satser. Bibliotekshonorar ydes ligeledes efter gymnasieskolens satser. Honoraret for skemalægning udgør for de skoler, der har HF-klasser det dobbelte af gymnasieskolens satser eller 48 kr. pr. klasse, idet HF-klasserne herved medregnes som gymnasieklasser. Fordoblingen af honoraret omfatter såvel HF-klasserne som klasserne i gymnasieskolen, idet skema for hele institutionen skal lægges to gange årlig.

06. Særlige vederlag. Under denne konto afholdes bl. a. en bevilling på 4.000 kr. pr. skole til fællesarrangementer, samt honorar til skolelæger.

11. Rejsseudgifter. Kontoen søges forhøjet, idet udgifter til lærernes time- og dagpenge under ekskursioner søges overført fra ekskursionsbevillingen under konto 59. Diverse driftsudgifter til konto 11. Den ønskede forhøjelse medfører en merudgift på ca. 45.000 kr.

24. Tjenesteydelser. Foruden med løn- og prisstigninger på anslået 130.000 kr. er kontoen forhøjet som følge af oprettelsen af en kostafdeling ved Struer Statsgymnasium, statens overtagelse af Løvenholm Fondens Kollegium i Grenå, nyopførelsen af Svendborg Statsgymnasium og udvidelse af Rønne Statsskole.

Af kontoen afholdes udgifter til aflønning af en rengøringskonsulent.

31. Vedligeholdelse af bygninger. Kontoen anvendes til såvel ordinære som ekstraordinære vedligeholdelses-, ajourførings- og bygningsarbejder m. v. derunder også udbygning og nyindretning af faglokaler og andre undervisningslokaler med henblik på gennemførelsen af nye undervisningsplaner for og undervisningsformer i gymnasiet.