

a.	b.	c.	d.	e.
Formand for udvalgene.....	Kommitteret i landbrugsministeriet.....	2.400	2.400	
Sekretær for udvalgene.....	Fuldm. i landbrugsmin. . .	1.500	1.500	
Det nordiske kontaktudvalg for Sekretær for udvalget.....	landbrugsspørgsmål: Sekr. i landbrugsmin....	840	840	
Tilsyn med indkøbsforeningerne: Formand for tilsynsudvalget.....	Kontorchef i landbrugsministeriet.....	1.320	1.320	
Medlem af do.....	1.020		1.020
Medlem af do.....	Kontorchef i finansministeriet.....	1.020	1.020	
Det danske FAO-udvalg: Sekretær for udvalget.....	Eksp.sekr. i landbrugsministeriet.....	840	840	

06. Diverse vederlag. Af kontoen afholdes vederlag til sekretærer for permanente udvalg og kommissioner.
13. Særlige ydelser i øvrigt. Af kontoen afholdes dels uniform og telefongodtgørelse, der er anslået til 20.000 kr., dels mødediæter ved permanente udvalg og kommissioner, der på grundlag af de fra hver enkelt kommission indhentede oplysninger skønnes at ville blive ca. 100.000 kr., heri inkluderet et beløb på 30.000 kr., til „Det europæiske produktivitetssamarbejde“.
24. Fremmede tjenesteydelser. Til afholdelse af udgifter til vurdering af visse landbrugs-ejendomme, hvortil der søges lån og/eller tilskud i henhold til L. 259 1967 om udlån til yngre landmænd søges i lighed med 1968-69 optaget 250.000 kr.

ad tilskud.

- 63.06. Tilskud til landhusholdningsselskabet til udgivelse af Landøkonomisk Årbog. Som følge af indførelsen af postnumre søges tilskuddet forhøjet til en revision af årbogen i 1969.
- 63.14. Landsudvalget for landøkonomisk ungdomsarbejde. Forhøjelsen søges til ansættelse af en agronom og udvidelse af kontorassistance som følge af aktivitetsforøgelse bl. a. til internationale arrangementer i 1969-70 og 1971.
- 63.21. Det internationale hvederåd. Bidraget er foranlediget af, at Danmark pr. 1. juli 1968 har tiltrådt den internationale kornordning 1967.

ad indtægter.

92. Lejeindtægter. Beløbet udgør lejeindtægt af ejendommen Gersonsvej 13, Hellerup, (7.000 kr.), der benyttes af statens plantetilsyn samt leje af laboratoriebygninger i Virum for henholdsvis statens foderstofkontrol og kemikaliekontrollen.

1.02. Matrikeldirektoratet.

Matrikeldirektoratets hovedopgave er ajourføring og vedligeholdelse af matriklens kort og protokoller med hensyn til skete ejendomsdelinger, ændringer af skel m. v. I forbindelse med registreringen af private aftaler om udstykning m. v. varetager direktoratet administrationen af udstykningslovens og landbrugslovens bestemmelser. Ved budgettingen er der regnet med en mindre stigning i antallet af afgiftspligtige udstyknings-sager.

Da de senere års store stigning i udstykningsaktiviteten har medført et øget slid på matrikelkortene og da de planlæggende myndigheders behov for nye matrikelkort over udviklingsområderne er stadig stigende, vil det være nødvendigt, at fremme om-