

F. t. normeringslov for finansåret 1968-69.

d) *Assistenshuset.*

Til 125.

Stillingen som portner er ubesat og foreslås nedlagt.

Til 126 og 127.

Efter at 1 førstebetjentstilling og 2 assistentstillinger er blevet ledige ved de pågældende tjenestemænds overgang til ansættelse under andre statsinstitutioner, og da stillingerne ikke agtes genbesat, foreslås antallet af førstebetjente i 7. lønningsklasse og af assistenter i 9. lønningsklasse nedsat med henholdsvis 1 og 2.

Til 128, 129 og 130.

Under hensyn til at assistenshusets afdelingskontorer er nedlagt, foreslås den hidtil i 25. lønningsklasse placerede stilling som hovedbogholder, der skal nybesættes, omnormeret til 23. lønningsklasse. I forbindelse hermed foreslås der optaget en bestemmelse om, at den i 18. lønningsklasse normerede stilling som fuldmægtig nedlægges ved ledighed.

f) *Amtstuerne.*

Til 131.

Med henblik på udnævnelse til overkontorassistent af 2 kontorassistenter af 1. grad, der udfører kvalificeret arbejde, søges antallet af overkontorassistenter forhøjet med 2. De herved ledigblivende stillinger som kontorassistent af 1. grad foreslås samtidig opretholdt med henblik på tjenestemandsansættelse af 2 kontorlærlinge, der forventes udlært og fylder 21 år inden udgangen af finansåret 1968-69.

Til 132 og 133.

Under hensyn til en stedfunden forøgelse af det under sømandsskattekontoret hidtil hørende arbejdsområde, og da der yderligere er henlagt nye opgaver til kontoret, foreslås der oprettet en ekspeditionssekretærstilling med placering i sømandsskattekontoret. Endvidere foreslås det, at der for at tilvejebringe mulighed for oprykning af et antal overassistenter, hvis arbejde og anciennitet berettiger til placering som fuldmægtig, finder en forhøjelse sted af antallet af fuldmægtige med 8.

Til 134, 135 og 136.

Under hensyn til at Københavns amtstue, der er landets største, i de senere år har fået tillagt en række opgaver, som andre amtstuer ikke har, foreslås stillingen som kontorchef ved denne amtstue, der er placeret i 23. lønningsklasse med et bestillingstillæg på 900 kr. årlig, omnormeret til 25. lønningsklasse.

6. Fremsatte lovforslag (undt. finans- og tillægsbev. lovforslag).

h) *Danmarks forvaltningshøjskole.*

Til 137.

Efter påbegyndelsen af indledende forsøgskursusvirksomhed i efteråret 1963 blev der ved lov nr. 43 af 10. marts 1965 truffet bestemmelse om oprettelse af Danmarks forvaltningshøjskole. I de forløbne år er sket en betydelig udvidelse af den kursusvirksomhed, der forestås af forvaltningshøjskolen, der således i undervisningsåret 1967-68 forestår afviklingen af 50 kurser med i alt ca. 1.000 deltagere og med en spredning af undervisningsvirksomheden på kursuscentre såvel i København som i en række provinsbyer. I de kommende år må påregnes en yderligere udbygning af skolens undervisningsvirksomhed, hvortil der for såvel den statslige som den kommunale forvaltning foreligger planer.

På baggrund heraf foreslås der tilvejebragt hjemmel for oprettelsen af følgende tjenestemandstillinger til den del af personalet ved Danmarks forvaltningshøjskole, som hidtil har været stillet til rådighed ved udlån fra tjenestemandstillinger under andre institutioner og centraladministrationen:

1 stilling som kontorbetjent.

1 — — overassistent.

1 — — kontorchef.

1 — — direktør.

Afdeling 4.

a) *Matrikeldirektoratet.*

Til 140.

Forslaget er af redaktionel karakter, idet stillingen som fuldmægtig i 18. lønningsklasse i matrikeldirektoratet er nedlagt.

Til 138, 139, 141 og 142.

Da den forøgede udstykningsaktivitet med deraf følgende pres på direktoratet har bevirket, at det matrikel- og kortteknisk uddannede personale efterhånden har overtaget flere og flere af de arbejdsopgaver, der tidligere alene har været udført af landinspektører, foreslås der oprettet følgende nye stillinger til den førstnævnte personalekategori: 1 stilling som kartograf i 18. lønningsklasse, 1 stilling som matrikelkontrollør i matrikeldirektoratet i 18. lønningsklasse, 1 stilling som overkartograf i 21. lønningsklasse og 2 stillinger som overmatrikelkontrollør i 21. lønningsklasse.

Til 143.

En overmatrikelkontrollør forestår den daglige ledelse af direktoratets kurser for matrikelteknikere, korttegnere og kontorpersonale, hvorfor det fore-