

I en kommentar til personaleoversigtens kolonne 1 og 2 redegøres for de ændringer, der er sket i perioden fra udarbejdelsen af den foregående personaleoversigt til begyndelsen af det løbende finansår.

Der redegøres særskilt for tjenestemandstillinger, hvis antal fastsættes på finansloven.

Særskilt angives den samlede foreslåede lønsum for personale, der oppebærer lavt-lønstillæg.

18. I tilslutning til standardkonto 05 opstilles *honorarskema* udvisende grundbeløbet for de finanslovhonorarer, der udredes inden for hovedkontoen. I skemaet anføres honorarets art, det gældende honorarbeløb (B) samt det foreslåede beløb (F). De foreslåede beløb anføres særskilt for tjenestemænd og andre. For tjenestemænd angives indehaverens stilling.

Forslag til nye finanslovhonorarer samt ændringer af bestående medtages, uanset om lønningrådets tilslutning foreligger. Nye honorarer, som endnu ikke er tildelt bestemte personer, optages på honorarskemaet i kolonnen „andre“. I en kommentar angives begrundelsen for forslagene, og det oplyses om tilslutning fra lønningrådet foreligger.

19. For hver enkelt indtægt (gebyr, takst m. v., jfr. pkt. 14) anføres grundlaget på hvilket den fastsættes, og hvornår gældende satser er fastsat. Endvidere angives, hvilken

myndighed der kan foretage ændringer i satserne. Hvor indtægter oppebæres i henhold til lov eller bekendtgørelse, anføres hjemlen.

20. Der anføres supplerende oplysninger vedrørende de øvrige standardkonti i bevillingsspecifikationen, som kan tjene til at underbygge bevillingsforslaget.

Anmærkninger til tekstanmærkninger anføres efter samtlige øvrige anmærkninger til vedkommende paragraf.

21. For *lovbundne tilskud* — d. v. s. tilskud, hvor tilskudsmodtageren har erhvervet ret ifølge lovgivningen, og hvor tilskuddets størrelse eller beregningsgrundlag er fastsat ved lov — redegøres for tilskudsmodtager, formål og for den beregning, som fører til bevillingsforslaget.

22. For tilskud, som ydes i henhold til en bemyndigelse i lovgivningen, redegøres for tilskudsmodtager, formål og bemyndigelse samt for de dispositioner, som er truffet eller påtænkes truffet på grundlag af denne bemyndigelse.

23. For tilskud, som ydes uden særlig hjemmel i lovgivningen, redegøres for tilskudsmodtager, formål og begrundelsen for bevillingsforslaget. Der redegøres om fornødent for den beregning, der fører til bevillingsforslaget.

II. Om disposition over bevillinger på finanslovens paragraffer 8–23 samt om tillægsbevillinger.

24. Den administrative ledelse for et udgiftsområde (hovedkonto) er berettiget til med de begrænsninger der følger af lovgivningen i øvrigt og andre bestemmelser, jfr. pkt. 28, 1) at udrede bevilgede tilskud, 2) at oppebære bevilgede indtægter, 3) at afholde lønudgifter i overensstemmelse med personaleoversigten og udrede honorarer ifølge honorarskemaet, i begge tilfælde med de ændringer som måtte være sket ved ændringsforslag til finanslovsforslaget og 4) at afholde de udgifter, der i øvrigt er nødvendige for at opfylde de formål, der er anført i anmærk-

ningerne til vedkommende hovedkonto, jfr. pkt. 9, for så vidt disse udgifter kan holdes inden for udgiftsbevillingen: Driftsudgifter med fradrag af de beløb, der er forudsat anvendt til lønninger og finanslovhonorarer.

Herudover kan afholdes udgifter til sådanne reguleringer, som kan optages på forslag til lov om tillægsbevilling, jfr. pkt. 39.

25. Den administrative ledelse er berettiget til at ændre den i personaleoversigtens kolonne 4 anførte personalefordeling, for