

## F. t. normeringslov for finansåret 1966-67.

Til 19, 30, 44 og 47.

Under hensyn til det foreliggende behov for at få tilvejebragt og ajourført grundlag for gennem udarbejdelse af personale- og lønstatistik at kunne bedømme de økonomiske konsekvenser af de generelle forslag, der forelægges og behandles i lønningedepartementet, foreslås der oprettet en stilling som statistisk konsulent i finansernes centralstyrelse. Det er forudsat, at stillingen nedlægges ved ledighed.

*b) Skattedepartementet.*

Til 21, 32, 35, 49, 51 og 52.

I en årrække har der i skattedepartementet været normeret en stilling i 26. lønningsklasse som økonomisk-statistisk konsulent. Konsulenten har til opgave at forestå arbejdet med beregning af provenuet af de gældende skattelove til brug ved budgetteringen. Desuden påhviler det ham at belyse de økonomiske virkninger af eventuelle ændringer i skattelovgivningen. Konsulentens arbejde er af overordentlig stor betydning for finansministerens tilrettelæggelse af lovgivningsarbejdet, og arbejdsbyrden har i de senere år været stærkt stigende.

Under hensyn hertil foreslås stillingen opnormeret til 27. lønningsklasse.

Til 17 og 50.

Under hensyn til den stadigt voksende arbejdsbyrde har det været nødvendigt at foretage en deling af bl. a. skattedepartementets 5. kontor, der forestår administrationen af arveafgift, gaveafgift og skifteafgift m. v. samt foretager revision af afgiftsberegning i eksekutorboer. Ved tekstanmærkning til finansloven for 1965-66 blev der med henblik på denne deling oprettet en midlertidig stilling som kontorchef i skattedepartementet. Da opretholdelsen af denne stilling må anses for nødvendig, foreslås det, at der oprettes yderligere en kontorchefstilling i skattedepartementet mod bortfald af tekstanmærkningsstillingen.

*c) Departementet for told- og forbrugsafgifter.*

Til 1, 3, 54 og 56.

Under hensyn til det med stillingen som betjentformand i departementet for told- og forbrugsafgifter forbundne arbejde og ansvar foreslås denne opnormeret fra 7. til 10. lønningsklasse.

Til 2, 5, 55, og 57.

En assistent udfører selvstændigt og kvalificeret arbejde som leder af journal og arkiv, hvori indgår

et betydeligt antal internationale dokumenter på fremmede sprog. Under hensyn hertil foreslås stillingen oprykket til en stilling som overassistent. Den herved ledigblivende assistentstilling foreslås nedlagt.

Til 11 og 58.

Som følge af tjenestemænds overgang til direktoratet for toldvæsenet i forbindelse med nyordningen pr. 1. april 1965 af administrationen af told- og forbrugsafgiftslovgivningen samt overgang til ansættelse i henhold til overenskomst foreslås antallet af normerede tjenestemandstillinger som sekretær, fuldmægtig og ekspeditionssekretær nedsat med 18 til 20.

*d) Revisionsdepartementerne.*

Til 1 og 60.

Da den spredte placering af 2. og 3. revisionsdepartements kontorer og tilstedeværelsen af en række lokale revisionsafdelinger medfører stor ekstern budtjeneste, foreslås der oprettet en stilling som betjentformand i 7. lønningsklasse under 2. og 3. revisionsdepartement, idet en betjentstilling i 3. lønningsklasse samtidig nedlægges.

Til 2, 5, 61 og 62.

Som følge af den herskende mangel på akademisk arbejdskraft har det i de senere år været nødvendigt for revisionsdepartementerne at inddrage personale i kontorgruppen til mere kvalificeret revisionsarbejde, der berettiger til placering som overassistent, og antallet af overassistentstillinger foreslås derfor forhøjet med 1. Samtidig foreslås antallet af assistentstillinger nedsat med 1.

Til 17 og 63.

1. revisionsdepartements 3. kontor har i de senere år overtaget revisionen af en række regnskabsområder, der ikke tidligere har henhørt under revisionsdepartementerne, således regnskaberne fra atomenergikommissionen og ambassaderne og de øvrige repræsentationer i udlandet samt de i henhold til lov nr. 94 af 19. marts 1962 om Danmarks tekniske samarbejde med udviklingslandene aflagte regnskaber over projekter og anden bistandsydelse. Det må endvidere påregnes, at samme kontor i løbet af kort tid overtager revisionen af toldvæsenets administrationsudgifter. Da disse opgaver hver især er af omfattende karakter og kræver et stort personale, og da der desuden er sket en betydelig forøgelse af regnskabsmaterialet fra de øvrige af kontoret reviderede områder, er kontoret nu af et sådant