

Næstkommanderende ved et kompagn.

Deltagelse i daglig tjeneste, herunder natøvelser 1 à 2 gange ugentlig.	7— 8 $\frac{1}{2}$ time
Tilsyn med indre tjeneste (eftersyn af materiel og udrustning, inspektion ved morgen- og aftenvisitering, lønudbetaling m. v.)	$\frac{1}{2}$ — 1 time
Forberedelse til daglig øvelse på tjenestestedet (samtale med chef, øvelsesliste, rekognoscering, dagbog)	$\frac{1}{2}$ — 1 time
Forberedelse til daglig øvelse i kvarter, hjem el. lign. i fritiden, herunder udarbejdelse af lektioner m. v.	2— 3 timer
Ialt	10—13$\frac{1}{2}$ time

Hertil kommer følgende særlige tjenester:

- Søndagstjeneste (søndagsparader).
- Vagthavende befalingsmand mindst een hverdag og een lørdag-søndag pr. måned.
- Fører af gendarmeripatrouiller (fortrinsvis ved højtiderne).
- Løsning af terrænrekognosceringsopgaver eller udarbejdelse af standardøvelser.
- Deltagelse i krigsspil og foredrag.
- Specielle hverv som revisor i kostforplejning og udsalg.
- Medlem af besigtigelseskommission m. v.
- Funktion som kompagnikommandør under chefens fravær.

Kompagnichef.

Daglig administration (herunder retspleje (straf og erstatning), personbedømmelse, materieludrustning og køretøjer)	1— 3 timer
Kontrollerende, inspicerende og vejledende virksomhed samt personlig ledelse af uddannelsen	4— 6 timer
Planlægning af uddannelse, affattelse af lektioner m. v. (hjemmearbejde)	2— 3 timer
Planlægning af udgående øvelser, videreuddannelse af befalingsmænd	1— 2 timer
Ialt	8—14 timer

Herudover pålægges der jævnlig kompagnichefer et eller flere af følgende hverv:

Bataillonskommandør.

- Formand for eller medlem af kostforplejningskommission, besigtigelseskommission, udtagelseskommission, messeforstander m. v.
- Deltagelse i og eventuelt tilrettelæggelse af bataillons- og regimentsinstruktionsøvelser, -krigsspil m. v.
- Konference med bataillonschef.
- Funktion som næstkommanderende under dennes (hyppige) bortkommandoer til kursus m. v.

Kaptajn til rådighed for regimentet.

Leder af regimentets motorvæsen, garageanlæg og værksted	3— 4 timer
Chef for regimentets stabskompagni	1— 2 timer
Folk og Værn-officer	2— 3 timer
Leder af undervisningsdepot	2— 3 timer
Transport mellem disse 4 kontorer	1 time
Motorvæsenets mobiliseringsplaner, udkast til undervisningsmateriel og tilrettelæggelse af regimentets terrænsportsøvelser (hjemmearbejde om aftenen)	2— 3 timer
Ialt	11—16 timer

Hertil kommer følgende særlige tjenester:

- Formand for motorkommissionen og besigtigelseskommissionen.
- Leder af regimentets uddannelse af befalingsmænd i terrænsport.
- Møder hos chef, krigsspil, paroler o. lign.

Speciallærer i skydning, radio- og telefontjeneste ved en bataillon.

Speciallæreren, der varetager uddannelsen i de nævnte tjenestegrene ved samtlige kompagnier, har en arbejdsuge på ca. 51 timer, hvortil kommer ca. 14 timers ugent-