

6. *Hovedstandsattelser*. R. 10 653 kr., B. 14 551 kr., F. 0 kr.

7. *Vedligeholdelse*. R. 10 569 kr., B. 10 000 kr., F. 15 000 kr.

Der søges i overensstemmelse med den kgl. bygningsinspektørs indstilling en forhøjelse på 5 000 kr. til imødegåelse af de stigende reparationsomkostninger, således at bevillingen ajourføres med det officielle byggeindex.

10. *Fradrag for tjenestebolig*. R. 439 kr., B. og F. 454 kr.

11. *Andre indtægter*. R., B. og F. 0 kr.

b. *Samlingen*.

1. *Honorarer*. R. og B. 14 504 kr., F. 15 383 kr., jfr. løbe nr. nn.

2. *Samlingens vedligeholdelse og forøgelse*. R. 44 285 kr., B. 39 500 kr., F. 42 500 kr. Merudgiften skyldes overenskomstmæssig forhøjelse af opsynsbetjentenes lønninger.

B. Nationalmuseet.

1. *Lønninger til tjenestemænd*, Jfr. løbe nr. 24. R. 685 955 kr., B. 735 512 kr., F. 863 500 kr.

2. *Pensionsbidrag*. R. 26 526 kr., B. 29 563 kr., F. 30 307 kr.

3. *Honorarer*. Jfr. løbe nr. 00.

a. *Årlige honorarer*. R. og B. 48 411 kr., F. 37 735 kr.

Honorartillæggets forhøjelse til 75 pct. vil andrage 2 058 kr.

Den i forbindelse med normeringen af en ny konservatorstilling på normeringsloven for finansåret 1952—53 stedfundne nedlæggelse af en honorarlønnet konservatorassistentstilling vil medføre en besparelse på 7 425 kr.

Den under konto 4 foreslåede overførelse til medhjælpskontoen af honoraret til en videnskabelig medhjælper ved museets 3. afdeling på 3 300 kr. + tillæg vil medføre en besparelse på 5 445 kr.

Kontoen søges herefter opført med 48 411 kr. + 2 058 kr. ÷ 7 425 kr. ÷ 5 445 kr. = 37 639 kr.

b. *Funktionshonorarer*. R. 1 324 kr., B. og F. 0 kr.

4. *Medhjælp*. R. 236 829 kr., B. 174 374 kr., F. 225 612 kr.

Da det har vist sig, at møllene ikke kan holdes væk fra de iøvrigt mølsikrede rum til 3. afdeling, Dansk folkemuseums tekstiler, og da man ikke tør anvende de moderne kemiske insektdræbende præparater på de gamle stoffer, søges 3 000 kr. årlig til lønning med 2 kr. 50 øre i timen i 4 timer daglig af et opsyn, der med mellemrum kan gå tingene igennem.

Museets 2. afdeling har kun en regulativlønnet kontorassistent til udførelse af hele det egentlige, overordentlig omfattende kontorarbejde ved afdelingen. Denne stilling, der ikke alene kræver stor kontormæssig færdighed og rutine, men også betydeligt et fond af takt og selvstændig handlekraft, har siden 1945 været beklædt af en meget dygtig kontordame. Under hensyn til de særlige krav, der må stilles til den pågældende stilling, såvel som til indehaverens personlige kvalifikationer, foreslås stillingen oprykket i assistentklassen, hvilket vil medføre en merudgift på 180 kr.

2. afdelings kontorarbejde er efterhånden blevet så omfattende, at det langt overstiger, hvad man kan pålægge en enkelt kontordame. Foruden at administrere museets store samlinger fra dansk middelalder, renaissance og barok varetager afdelingen bl. a. også tilsyn med kirker, slotte, herregårde og mange andre historiske mindesmærker over hele landet. Hertil kommer talrige forespørgsler fra præster, videnskabsmænd og historisk interesserede samt en omfattende korrespondance med ind- og udlandet. Det hermed for-