

c) *Sundheds- og hospitalsvæsen.*

Bestyrelsen af forsvarets sundhedstjeneste i fredstid samt tilrettelæggelsen af dens ordning og virksomhed under krig bør fastlægges efter samme retningslinier som for forplejningsvæsenet angivet, idet forsvarets lægekorps bør have den samme myndighed på sundhedsvæsenets område som forplejningskorpsset på forplejningsvæsenets område. Departementet bør således kun udgive de generelle instrukser for sundhedstjenesten samt behandle visse enkeltsager af mere principiel natur. Af sådanne enkeltsager kan nævnes overenskomster med sygehuse og med civile læger (tandlæger), alle sygebehandlingssager, hvor der er tale om at yde understøttelse, idet kun departementet kan træffe afgørelse om, hvorvidt beløbet skal afholdes af legatmidler eller af statskassen.

Endvidere behandling af principielle ulykkes- og invaliderentesager.

d) *Forsvarets fabrikker.*

9. kontor udøver tilsvarende funktioner overfor forsvarets fabriksvirksomheder som 7. kontor overfor civile institutioner, idet bemærkes, at sagerne under 9. kontor må antages hovedsageligt at blive af budgetmæssig og økonomisk karakter.

10. kontors sagområde.

Bogføring og regnskabsafklæggelse for de til forsvarsministeriet bevilgede pengemidler.

Sammendragning af regnskaberne under forsvarsministeriet.

Udbetaling af forskudsbeløb (ved checks eller giro) til forsvarsministeriets samtlige afdelinger, skibe og institutioner.

Bogføring og regnskabsafklæggelse for legatmidler.

Kassekontor for forsvarsdepartementets udgifter.

Udenlandsk valuta af enhver art.

Afregning for befordring med offentlige befordringsmidler, herunder for benyttelsen af militærbilletter og rabatafregning.

Fordeling af de fra hovedrevisoratet til departementet indsendte antegnelser.

Udarbejdelse af kasse- og regnskabsbestemmelser.