

## Bilag 10.

### Finansministeriet.

København, den 16. Marts 1942.

Indtil 1909 var Finansministeriets Centralstyrelse organiseret i 2 Departementer, saaledes at 1ste Departement udførte de administrative og juridiske Funktioner, medens de til Bogholderi og Anvisningsvæsenet samt den mere specielle Finansadministration knyttede Opgaver varetoges af 2det Departement. Ved Lov Nr. 118 af 14. Maj 1909 udskiltes alt, hvad der vedrørte Pensions- og Invalidforsørgelses-sager, fra 1ste Departement til et nyoprettet 3die Departement. Efter Forslag af Administrationskommissionen og Statsregnskabskommissionen blev 3die Departement igen nedlagt ved Bestemmelse paa Normeringsloven for Finansaaret 1928—29 og Forretningerne overført til 1ste Departement, idet man ønskede, at den almindelige Administration af Statens Lønnings- og Pensionsvæsen centraliseredes, da Opgaverne maatte betragtes som nær beslægtede.

Finansministeriets 1ste Departement er for Tiden organiseret i 10 Kontorer, nemlig *Sekretariats- og Budgetkontoret* (Udarbejdelse af Forslag til Finanslov og Tillægsbevillingslov og Behandling af dermed forbundne Finanssager; Møntvæsenet; Finansministeriets Sekretariatssager; Centralstyrelsens Personalesager); *Lønningskontoret* (almindelige Tjenestemand- og Lønningssager); *Pensionskontoret* (almindelige Sager vedrørende Pension og Efterindtægt); *Kontoret for Enkeforsørgelse, Anvisning og Bogholderi* (Tjenestemænds pligtige Enkeforsørgelse, Pensioners og Efterindtægts Anvisning og Bogholderi); de 5 *Statsaktivkontorer* samt *Statsaktivbogholderiet* (Administration og Bogholderi vedrørende Udlaan af Statskassen, Statslaanefonden, Jordfonden m. v.). — Ved Normeringslov for 1938—39 oprettedes en Stilling som Afdelingschef, under hvem Statsaktivforvaltningen er samlet.

Til Finansministeriets 2det Departement hører dels de 3 Kontorer: *Statsgældskontoret* (Optagelse og Indfrielse af Statslaan, Statens udenlandske Betalinger, Bestyrelsen af de under Departementet hørende Værdipapirer m. v.); *Noterings- og Indskrivningskontoret* (Notering af de af Staten udstedte Obligationer, Indskrivning og Forvaltning af Obligationsbeholdninger m. v.) og *Kontrolrevisions- og Kuponskontoret* (Kontrolrevision af de i de 2 forannævnte Kontorer samt Finanshovedkassen beroende Effektbeholdninger og Deposita; Bogføring og Revision af indfrie Kuponer og Obligationer, henhørende til Statsgælden m. v.), dels *Finanshovedbogholderiet*, der er Statens centrale Bogholderi, affatter Statsregnskabet og fører Tilsyn med de lokale Bogholderier; under Finanshovedbogholderiets Chef, Finanshovedbogholderen, sorterer Chefen for Statsbogholderiet og Finanshovedkassereren, der er Chef for Finanshovedkassen. — Ved Normeringsloven for 1935—36 oprettedes en Stilling som Statsgældssekretær, der foruden selv at lede Statsgældskontoret er overordnet i Forhold til Chefen for Noterings- og Indskrivningskontoret.

Det forekommer mig meget ønskeligt, at Udarbejdelsen af Statens Budget og Behandlingen af Bevillingssager foregaar i det samme Departement, hvortil Affattelsen af Statens Regnskab og Arbejdet med de dermed i Forbindelse staaende Spørgsmaal er henlagt. Budgetlægning og Regnskabsaflæggelse er saa nær forbundne med hinanden, at deres Adskillelse mellem to forskellige Administrationsomraader maa anses for upraktisk og unaturlig. I det hele synes det rigtigt, at Statens Finansvæsens centrale Funktioner samles under een Chef. Da Stillingen som Statsgældssekretær for Tiden er ledig, og da Chefen for Finansministeriets 2det Departement, der er fyldt 67 Aar, har indgivet Ansøgning om Afsked, finder jeg ogsaa af den Grund