

Værdipapirer, der i Henhold til Bestemmelserne i Kap. 5 i Lov om Gældsbreve kan være Genstand for Notering, skal Paategningen noteres. Ihændeavgældsbreve, der ikke kan noteres paa Navn, og andre Værdipapirer, der stedse skal lyde paa Ihændeaveren, paategnes dog ikke, men indskrives eller gives i Forvaring i Nationalbanken eller andet godkendt Forvaringssted, og det udstedte Indskrivnings- eller Forvaringsbevis forsynes med den foreskrevne Paategning, der noteres af Bevisets Udsteder. Naar Indskrivning i øvrigt sker, er Paategning paa de indskrevne Dokumenter unødvendig, for saa vidt Indskrivningsbeviset paategnes og Paategningen noteres af Bevisets Udsteder. Forsikringsraadet paaser, at disse Regler iagttages, og underskriver selv fornævnte Paategninger, hvorved de paagældende Værdipapirer anses som givet i Haandpant til Sikkerhed for Medlemmernes Krav. For enkelte Værdipapirer, der uden selv at bære Paategning er pantsat ved Hjælp af Indskrivnings- eller Forvaringsbevis, kan Pantsætningen hæves ved Forsikringsraadets Paategning paa Beviset eller paa anden af Ministeren for Handel, Industri og Søfart foreskreven Maade. Pantsætningen ophører i øvrigt ved Forsikringsraadets Paategning derom paa vedkommende Dokument.

### § 7.

Stk. 1. Begravelseskassernes Regnskabsaar regnes fra 1. Januar til 31. December, dog at Afvigelser herfra kan tillades af Forsikringsraadet.

Stk. 2. Værdipapirer opføres i Aarsregnskabet højst til den Pris, hvortil de er erhvervet, dog ikke over Pari. Naar særlige Omstændigheder taler herfor, kan Forsikringsraadet paabyde en Nedskrivning af de bogførte Værdier.

Stk. 3. Vederlag til Bestyrelse, Forretningsfører eller andre for udført Arbejde for Begravelseskassen skal opføres paa en særlig Konto.

### § 8.

Stk. 1. En Begravelseskasses aarlige Regnskab skal revideres af en eller flere regnskabskyndige Revisorer. Revisorerne maa ikke være Medlemmer af Kassens Bestyrelse eller paa anden Maade deltage i dennes Ledelse eller være knyttet til noget Medlem af Bestyrelsen eller Ledelsen i øvrigt ved Ægteskab, Slægt- eller Svogerskab i ret op- og nedstigende Linie eller som Søskende.

Stk. 2. Under Revisionen, der skal udføres under omhyggelig Hensyntagen til tilstedeværende Værdier og Forpligtelser, har Revisorerne Adgang til alle Bøger vedrørende Kassens Regnskabsvæsen samt til at efterse Kasse- og andre Beholdninger, og Bestyrelsen er pligtig at meddele dem enhver Oplysning, de forlanger, til Bekræftelse af Regnskabets Rigtighed.

Stk. 3. Hver Gang Revisorerne har foretaget Revision, skal de indføre Beretning herom i en Revisionsprotokol. Denne fremlægges paa det første derefter stedfindende Bestyrelsesmøde, og de tilstedeværende Medlemmer af Bestyrelsen skal med deres Underskrift bekræfte, at de er gjort bekendt med Indholdet.

Stk. 4. Revisorerne er forpligtede til at hemmeligholde, hvad de faar at vide gennem deres Virksomhed.

Stk. 5. Revisorerne kan til enhver Tid afskediges af den Myndighed, der har valgt dem.

Stk. 6. Naar en Begravelseskasse fremsætter Begæring derom, eller naar Omstændighederne maatte gøre det paakrævet, kan Forsikringsraadet udnævne en statsautoriseret Revisor til at revidere Begravelseskassens Regnskaber. Forsikringsraadet fastsætter det Vederlag, Begravelseskassen skal yde den paagældende Revisor.