

bør Stillingen være Kontrolør af 1. Grad, og herved kommer tillige i Betragtning, at det vilde være ønskeligt at kunne bevare den samme Mand ved dette specielle og vigtige Arbejde i en Aarrække.

Ved Postkontoret i Herning er tjenestegørende 2 Kontrolører af 2. Grad, men da den ene Kontrolør som Postmesterens nærmeste Medarbejder og Stedfortræder under Forfald har et Arbejde, der fuldt ud berettiger til Oprykning til Kontrolør af 1. Grad, bør en saadan Oprykning finde Sted.

Ved hvert af Postkontorerne i Hellerup, Hillerød, Hjørring, Kalundborg, Nakskov, Nykøbing Jyll., Ringsted, Silkeborg og Thisted er tjenestegørende en Kontrolør af 2. Grad, men efter de paagældende Kontorers Størrelse og Betydningen af det til Kontrolørerne overdragne Arbejde bør de nævnte 9 Stillinger oprykkes til Kontrolør af 1. Grad.

Der foreslaas derfor ialt oprettet 11 Stillinger som Kontrolør af 1. Grad i Stedet for 11 Stillinger som Kontrolør af 2. Grad.

Til 56.

Ved Centralpostbygningen i København findes en Maskinmester, der er placeret i 7. Lønningsklasse. Da det er den eneste Stilling af den Art i Postvæsenet, er det udelukket for den paagældende, der nu har været i Stillingen i 13 Aar, at avancere, men hertil kommer, at Maskinmesteren, netop fordi der kun er een, bruges som raadgivende og tilsynsførende i mange Tilfælde, hvor det drejer sig om Varme anlæg o. l. baade i København og ved Provinspostkontorer, og det vilde derfor være særdeles ønskeligt, om Stillingen kunde oprykkes i 6. Lønningsklasse.

Til 57.

Som anført i Bemærkningerne til Forslag til Normeringslov for 1924—25 er der stadig Trang til nogle flere Indleveringspostkontorer i København, og der søges derfor her Hjemmel til Ansættelse af Postmestre i 7. Lønningsklasse ved 2 nye Indleveringspostkontorer. Det til disse Kontorer nødvendige Assistent- og Postbudpersonale paaregnes ved Kontorernes Oprettelse at kunne indvindes ved Besparelse andetsteds, og der vil derudover kunne bespares 2 Assisterter, der afskrives paa Finansloven, saaledes at Oprettelsen af de omhandlede 2 Kontorer ikke medfører Personaleforøgelse.

Til 58.

Den Fuldmægtig, der leder Postgirokontorets Revision, kan efter Kontorets

stærke Vækst ikke vedblivende overkomme at overvaage alle Enkeltheder vedrørende Revisionen, hvorfor 2 Assisterter, een ved Indbetalingsrevisionen og een ved Udbetalingsrevisionen, bør ombyttes med Kontrolører af 2. Grad, hvorefter de skulde forestaa hver sin af de to Sider af Revisionsvirksomheden.

Til Hjælp for den anden Fuldmægtig i Postgirokontoret anvendes en Assistent, men da denne skal være i Stand til selvstændig at give Publikum Oplysning ved de i stort Tal daglig forekommende telefoniske Henvendelser, ligesom der ved Undersøgelse af Klager maa gives ham Adgang til paa egen Haand at efterse Konto-blade, Regnskabsbilag m. v., bør denne Plads rettelig beklædes af en Kontrolør af 2. Grad.

I Postmaterielkontoret er tjenestegørende 2 Assisterter, hvis Arbejde ved Kontrol med Postkontorernes Forbrug af Materiel m. v. samt Udsendelsen af Frimærker, Brevkort m. v. til alle de enkelte Postkontorer er af en saadan Vigtighed for Opnaaelse af god Orden og Økonomi paa dette Omraade, at de paagældende Stillinger bør oprykkes i 7. Lønningsklasse som Kontrolører af 2. Grad.

Ved Omkarteringspostkontoret i København er Behandlingen af den til Kontoret indgaaende Post til Færøerne og Island overdraget til en bestemt Assistent, idet Arbejdet efter sin Vigtighed og det særlige geografiske Kendskab, det kræver, ikke vil kunne indlægges i den almindelige Turnustjeneste. Dirigeringen af Posten til Island er meget vanskelig og fordrer et indgaaende Kendskab til Beliggenheden af de mange Adressesteder, som ligger udenfor Dampskibenes Anløbssteder, og som ofte er uden Posthus, og en Fejlsendelse af en Forsendelse til de nævnte fjerntliggende Steder kan for de korresponderende medføre store Ubehageligheder. Efter Betydningen af dette Arbejde og det Ansvar, der er forbundet dermed, bør Arbejdet udføres af en Kontrolør af 2. Grad i Stedet for en Assistent.

Avispostkontoret i København har til Varetagelse af det med Forretningsførelsen for Blade forbundne Arbejde og til at forestaa Fremstillingen af de til Adressepaatrykning paa postadresserede Blade fornødne Stencils samt disses Registrering og endvidere Ordning og Revision af Kartotek kort en Kontrolør af 2. Grad, men da Antallet af Blade, som fremsætter Ønske om at gaa over til Besørgelse som „postadresserede Blade“, stadig er i stærk Stigning, kan Le-