

Udlejere af mindst 7 Lejligheder eller mindst 1 Forretningslokale. Lejerne maa ikke eje fast Ejendom eller have taget saadan til brugeligt Pant ej heller være Administratorer af Ejendomme eller paa anden Maade repræsentere Ejere overfor Lejere.

Naar en Dommer ikke længere opfylder Betingelsen for at kunne være Dommer, udtræder han af Retten, og hans Stedfortræder indtræder i denne, indtil anden Dommer er udnævnt eller valgt.

Intet Medlem af Retten kan deltage i Behandlingen af Sager, hvori han selv direkte eller indirekte er interesseret, eller til hvis Parter han staar i Afhængighedsforhold eller i Slægtskabs- eller Svogerskabsforhold i op- og nedstigende Linie samt i Sideliniens 1. Grad.

§ 3.

Sager indbringes for Boligretten ved mundtlig eller skriftlig Henvendelse fra en af Parterne til Rettens Kontor.

Sekretæren, der udnævnes af Magistraten og leder Rettens Kontor, sørger for, at de nødvendige Oplysninger og Dokumenter skaffes tilveje, hvorpaa han snarest muligt henviser Sagen til Retten eller det Forligskammer, i hvilket den efter den Orden, som er fastsat af Formanden, skal behandles.

§ 4.

Om Procesmaaden ved Boligretten gælder med de af denne Lovs Bestemmelser og de foreliggende Omstændigheder iøvrigt nødvendiggjorte Forandringer de for borgerlige Sager gældende Regler og Grundsætninger i Lov om Rettens Pleje af 11. April 1916.

Indstævning sker med 3 Dages Varsel, om fornødent kan Formanden lade Indstævning forkynde for sagsøgte efter Reglerne i Lov om Rettens Pleje § 155, og uden at dette har fundet Sted, kan de i § 341, jfr. § 363 bestemte Følger af sagsøgtets Udeblivelse ikke bringes til Anvendelse.

§ 5.

Retten afhører Parter og Vidner og drager i det hele Omsorg for, at Sagen bliver fuldt oplyst. Rettergangsmaaden søges ordnet saaledes, at Parterne uden juridisk Bistand kan fremføre deres Synspunkter for Retten.

Den kan ved egne Medlemmer foretage Eftersyn af den paagældende Ejendom, lade optage Syn eller Skøn og i det hele ved egen Virksomhed fremskaffe enhver anden Oplysning i Sagen. Den kan til nærmere Undersøgelse og Tilrettelægning af en Sag nedsætte et Udvalg, bestaaende af en Lejer og en Ejer blandt Lægdommerne under en juridisk Dommers Ledelse.

§ 6.

Retten afholder Møde hver Søndag, for saa vidt Sagerne Antal nødvendiggør dette. Fremsætter en af Parterne Ønske om at give Møde efter hans Arbejdstids Ophør, er Retten pligtig at behandle saadan Sag i Aftenmøde, der dog ikke skal sættes senere end Kl. 8. Samme Regel er gældende for Forligskamret.

Retsbog føres i Overensstemmelse med de i Lov om Rettens Pleje Kap. 3 givne Regler. Rettens Sekretær fungerer som Retsskriver. Samtlige Dommere deltager i Sagens Afgørelse.

I Tilfælde af nogen af Dommernes Forfald fungerer vedkommendes Stedfortræder.

§ 7.

Rettens Formand lønnes som Højesteretsdommer, de juridiske Dommere som Landsdommere. Lægdommerne erholder et aarligt Vederlag af 8 000 Kr. Rettens Sekretær lønnes som Kontorchef under Magistraten.