

under Overvejelse —, og det vil da ikke være udelukket, at der ved en saadan Forhøjelse vil blive bragt et ganske nyt Moment frem, der vil kunne medføre Drøftelser af en saadan Art, at Afsluttelsen af de heromhandlede Overenskomster maa udskydes yderligere.

ad 2. *Hvorvidt og i bekræftende Fald i hvilket Omfang og under hvilke Former Girosystem allerede nu anvendes indenfor Postvæsenet.*

I Henhold til § 21 c. 3. i Postanordningen af 4. December 1913 kan Postbestyrelsen, forsaavidt Modtagere af Postanvisninger og indløste Postopkrævninger maatte ønske disses Beløb indbetalte for deres Regning direkte til en Bank, foreskrive de nærmere Regler for, naar og paa hvilke Betingelser saadant kan ske.

Der er derefter givet følgende Regler for saadan Indbetaling:

I de Byer, hvor Nationalbanken, Københavns Handelsbank, Den danske Landmandsbank, Hypotek- og Vekselsbank, Privatbanken i København, Københavns Laane- og Diskontobank, Haandværkerbanken i København, Revisionsbanken i København og Den danske Andelsbank i Aarhus har Kontorer, Filial- eller Afdelingskontorer, samt hvor der udenfor København findes andre Banker eller Sparekasser, ved hvilke Posthusene indbetaler deres Overskud og hæver Tilskud, kan Adressater, som maanedlig modtager Postanvisninger og indløste Postopkrævninger i et Antal af gennemsnitlig mindst 100 eller til et Beløb af gennemsnitlig mindst 3 000 Kr., mod til det stedlige Postkontor at afgive en saalydende Erklæring:

„Undertegnede N. N. anmoder herved om, at Beløbene af alle til mig os ankommende Postanvisninger og indløste Postopkrævninger ved Postvæsenets Foranstaltning maa blive godskrevne $\frac{\text{min}}{\text{vor}}$ Konto i N. N. Bank

(Sparekasse)“

ved Postvæsenets Foranstaltning faa Beløbene af alle de til dem ankommende Postanvisninger og indløste Postopkrævninger godskrevne paa deres Bankkonto i et af de nævnte Pengeinstitutter (Girosystem).

2. Naar Kontoret fra en Adressat, der opfylder disse Betingelser, modtager Anmodning om at faa denne Udbetalingsmaade anvendt, skal der straks derom afgives Indberetning til Generaldirektoratet, og dette giver derefter det vedkommende Pengeinstitut fornøden Underretning og meddeler Kontoret, om den omhandlede Udbetalingsmaade kan anvendes i det givne Tilfælde.

3. De til Udbetaling ved Girering indgaaede Anvisninger stemples paa Bagsiden „Giro“ og opføres paa en Fortegnelse til hver enkelt Adressat. Fortegnelserne, der udfærdiges ved Gennemskrivning og i nøje Overensstemmelse med den trykte Tekst, gives fortløbende Nummere, som hver Maaned begynder med Nr. 1; de udfærdiges som Regel kun 1 Gang daglig til Udsendelse ved Middagstid. Anvisninger fra Udlandet optages i særlige Fortegnelser.

4. Hver enkelt Fortegnelse med tilhørende Blanketter lægges i Konvolut og afleveres til Adressaten, der attesterer Rigtigheden af Fortegnelsen. Den attesterede Fortegnelse med tilhørende Blanketter tilbageleverer Adressaten direkte til Kontoret, hvilken Tilbagelevering skal finde Sted senest Kl. 10 den paafølgende Formiddag.

5. Samtidig med, at de nævnte Fortegnelser tilstilles Adressaterne, tilstilles der de Pengeinstitutter, i hvilke disse har Konto, en Fortegnelse over de Beløb, der skal godskrives hver enkelt Adressat.

Saafrømt Adressaten nægter Modtagelse af en Anvisning, eller der i øvrigt viser sig Uoverensstemmelse ved Modtagelsen fra Adressaten af den attesterede Fortegnelse, føres Beløbet med + eller ÷ paa Fortegnelsen til Banken den følgende Dag. Den af Adressaten paa den attesterede Fortegnelse foretagne Berigtigelse overføres til Kontorets Genpart.

Ordnningen traadte i Kraft 1. Oktober 1909 og i Finansaaret 1917—18