

tution, Sygdomsforhold, det retslige Forhold mellem Tjenestemanden og Staten, Beslæggelse af Lønning efter Lov og Praksis, Kaution, stiltiende Panteret m. m.

Kodificering af Fællesreglerne i Lovene og Spørgsmaal om, hvilke Etater eller Institutioner der kan have fælles Lønningslov.

Udvalg 8, staaende Udvalg (*Hassing Jørgensen* (Formand), *Adolph Jensen*, *Abrahamsen*, *Dahl*, *Dige*, *Henriksen*, *Kofoed*, *Lehmann*, *Ch. Petersen* og *Svendsen*; efter Henriksens Udtræden af Kommissionen erstattedes han i Udvalg 8 af *Berg*; under Ch. Petersens Sygdomsforfald har *Bødskov* som Suppleant deltaget i en Del af Udvalgets Arbejde; Sekretærforretningerne er varetagne af Kommissionens Sekretær):

Lønssystemet, Bundløn med Stillingstillæg i Modsætning til Lønning i forskellige Klasser. Alderstillægenes Antal og Hyppighed i de forskellige Klasser. Nødvendigheden af at have Avancementsstillinger. Undersøgelse af det svenske System »Tjenstgöringspenge«. Stedstillæg. Spørgsmaal om Regulering af Tjenestemændenes Kommuneskat. Forsørgertillæg. Glidende Skala og herunder Spørgsmaalet om, hvorledes Dækning for Merudgift ved Svingninger kommer til Veje. Spørgsmaal om tidsbestemt Revision af Lønningslove.

Med Hensyn til Udvalgenes Arbejdsomraade blev der iøvrigt truffet den Bestemmelse, at hvert enkelt Udvalg kunde optage til Behandling ethvert Spørgsmaal, som staar i Forbindelse med de Udvalget overdragne Opgaver, alene med den Begrænsning, at Spørgsmaalet ikke af Kommissionen var overdraget et andet Udvalg.

For de af Kommissionen nedsatte Udvalg fastsattes følgende

#### Forretningsorden

Hvert af Kommissionens Udvalg vælger en Formand og en Sekretær.

Udvalgets Formand fastsætter Tiden og Stedet for Udvalgmøderne.

Der optages en kortfattet Protokol over Udvalgets Forhandlinger og over Resultaterne af de af Udvalget foretagne Undersøgelser. I Protokollen opføres Dagen for de enkelte Møder med Bemærkning om, hvilke Medlemmer der var tilstede.

Dersom et Udvalg ønsker Bistand af Kommissionens Sekretariat ved Undersøgelser, Beregninger o. l., retter Udvalgets Formand Anmodning herom til Kommissionens Formand eller Næstformand.

Dersom et Udvalg ønsker at indhente Oplysninger hos Administrationen, Tjenestemandes-Organisationer e. l., sker dette gennem Kommissionens Præsidium.

Udvalgene kan nedsætte Underudvalg til Foretagelse af specielle Undersøgelser o. l. Om eventuelle Underudvalg og deres Arbejde gives fornøden Meddelelse til Udvalgets Protokol.

Naar et Udvalg har tilendebragt sit Arbejde, eller naar dette er ført frem til et Punkt, hvor Sagens Drøftelse i Kommissionens Plenum anses for ønskelig, giver Udvalgets Formand Meddelelse herom til Kommissionens Formand, som derefter tager Bestemmelse om, hvornaar Sagen kan sættes paa Dagsordenen for et Plenarmøde.

Efter endt Udvalgsarbejde afgives til Kommissionens Præsidium Udvalgets Protokol, ledsaget af en Beretning, der *kan* men ikke behøver at være formet som en Indstilling til Kommissionen. Beretningen eller Indstillingen skal være affattet saaledes, at der gøres Rede for alle væsentlige Synspunkter, der er kommen til Udtryk under Udvalgsbehandlingen.

Efter Nedsættelsen af de foran nævnte 8 Arbejdsudvalg bortfaldt det midlertidige Forretningsudvalg, hvis Opgaver derefter overtoges af Udvalg 8 (det staaende Udvalg).