

§ 10.

Sparekassernes Regnskab afsluttes hvert Aar den 31. Marts, og Regnskabet aflægges i en af Ministeriet for Handel og Søfart foreskreven Fællesform. De af Sparekassens Værdipapirer, for hvilke der noteres Kurs paa Børsen i København, opføres i Regnskabet efter en Gennemsnitsberegning af de paa Afslutningsdagen sidst noterede Køberkurser og Kurserne paa de tilsvarende Dage i de nærmest forudgaaende 4 Aar. Hvis Værdipapirerne ikke er Genstand for Kursnotering paa Københavns Børs, optages de i Regnskabet til den formentlige Værdi paa Regskabets Afslutningsdag, dog ikke højere end den Pris, for hvilken de er erhvervede. En Sparekasses faste Ejendomme opføres tillige med Angivelse af Vurdering til Ejendomsskyld til deres formentlige Værdi i Handel og Vandel, dog ikke højere end Anskaffelsesprisen. Tvivlsomme Fordringer ansættes til deres formentlige Værdi; uerholdelige Fordringer afskrives helt. Regnskabet afgives til Revisionen inden Forløbet af 3 Maaneder fra Regnskabsaarets Udløb.

Regnskabet skal indeholde en gruppevis ordnet Angivelse af alle Sparekassens Værdipapirer.

§ 11.

Det aarlige Regnskab gennemgaaes af mindst 2 Revisorer, som ikke maa være Medlemmer af Bestyrelsen, og som vælges af Generalforsamlingen eller i Sparekasser, i hvilke der ikke er indtraadt Garanter, jfr. § 4, efter de i Vedtægten indeholdte Regler.

Revisorerne skal særlig paase:

- a. at Kassebøgerne stemmer indbyrdes, og at deres Poster er overførte til de øvrige Bøger,
- b. at Sparekassens Kassebeholdning og Beholdning af Værdipapirer forefindes, og at der for Værdipapirer, som ikke er til Stede, findes Modtagelsesbevis med Nummerfortegnelse fra de Institutter, hvor de er beroende, med Angivelse af om og i bekræftende Fald i hvilket Omfang de er pantsatte; Sparekassens Bestyrelse er derhos pligtig at skaffe Revisorerne Adgang til hos de paagældende Institutter at undersøge Rigtigheden heraf,
- c. at samtlige Gældsforskrivninger med tilhørende haandpantsatte Værdier forefindes,
- d. at der for Tilgodehavende hos andre Pengeinstitutter findes Kontrabog eller anden Bevislighed,
- e. at Regnskabet i det hele stemmer med Bøgerne, og at Lovens og Vedtægtens Krav er fyldstgjorte.

Revisorerne skal mindst 2 Gange aarlig uanmeldt give Møde paa Sparekassens Kontor og opgøre Kassebeholdningen efter Kassebøgerne.

Revisorerne skal hver Gang, de har foretaget Revision, herom indføre en Beretning i en Revisionsprotokol, der fremlægges og oplæses paa Bestyrelsesmøderne.

I Sparekasser, hvor den daglige Bogføring og Kasseekspedition bliver gjort til Genstand for særlig Revision og Kontrol af dertil af vedkommende Sparekasse antaget Personale, kan der af Sparekasseinspektøren indrømmes Revisorerne Lempelser med Hensyn til Udførelsen af den dem paahvilende kontrollerende Virksomhed.

Bestyrelsen er pligtig at meddele Revisorerne enhver Oplysning, som er fornøden for, at de kan udføre deres Hverv paa tilfredsstillende Maade.

Senest 2 Maaneder efter Regskabets Modtagelse skal Revisionen være tilendebragt.