

Afskrift.

Underbilag.

Registrerings- og Skibs-
maalings-Bureauet.

København, den 3. Marts 1913.

Ved Skrivelse af 1. ds. har Ministeriet udbedt sig Bureauets Ytringer meddelt i Anledning af, at Folketingets Udvalg angaaende Forslag til Lov om Lønninger m. m. ved Registrerings- og Skibsmaalings-Bureauet ved Skrivelse af 27. f. M. har udbedt sig Oplysning meddelt om, hvilke Kvalifikationer der kræves for Ansættelse i hver af de i Lovforslagets § 1 nævnte 4 Lønningsklasser, og om de paagældende Tjenestemænds daglige Arbejdstid.

Saaledes foranlediget skal Bureauet herved afgive følgende Ytringer:

Af 1ste Lønningsklasse, omfattende 1 Skriver, 1 Registreringsmedhjælper, 2 Skibsmaalingsmedhjælpere og 1 Kontorbud, fordres almindelig Skrivefærdighed. Endvidere fordres for Skriveren Maskinskrivning m. v. og for Skibsmaalingsmedhjælperne nautisk Uddannelse (de 2 nu ansatte er forhenværende Dampskibsførere).

Af 2den Lønningsklasse, omfattende 8 Assistenters, fordres for de ved den retskyndige Registrerings-Afdeling ansatte 2 Assistenters Vedkommende juridisk Embedseksamen; for den anden Registreringsafdelings Vedkommende fordres almindelig Kontoruddannelse med Kendskab til nautiske Forhold (af de nu ansatte 4 Assistenters er 1 cand. jur. (tillige ansat i Ministeriet for Handel og Søfart) 1 cand. phil. med mangeaarig Uddannelse i Bureauet, 1 forhenværende Krydstoldassistent og 1 forhenværende Lods), og for Skibsmaalingsafdelingens Vedkommende fordres nautisk-teknisk Uddannelse (af de nu ansatte er 1 uddannet som Søkadet, har Styrmandseksamen samt flere Aars Søfart, og 1 er uddannet som Sømineassistent og har Maskinisteksamen).

Af 3die Lønningsklasse, omfattende 2 Registratorer og 1 Skibsmaaler, fordres for den retskyndige Registrators Vedkommende juridisk Embedseksamen og for Skibsmaalerens Vedkommende Uddannelse som Skibskonstruktør. Den anden af de nu ansatte Registratorer (Skibsregistratoren) er specielt uddannet til sin Stilling gennem en mangeaarig Virksomhed som Assistent og Registrator saavel ved det hidtidige Hovedkontor for Skibes Maaling og Registrering som ved Bureauet.

I 4de Lønningsklasse, omfattende Bureauets Chef, er saavel den nuværende som den foregaaende Chef (afdøde Konferensraad A. Schneider, der havde været Chef baade for det hidtige Hovedkontor og for det nuværende Bureau siden disse Institutioners Oprettelse i 1867 og 1892) overgaaet til denne Stilling fra Søofficerskorpset.

Ifølge Justitsministeriets Bekendtgørelse af 8. December 1893 er Bureauets Kontortid for Publikum og til Modtagelse af indgaaende Sager fra Kl. 10 Formiddag til Kl. 3 Eftermiddag hver Søndag, men Arbejdstiden for Personalet (udenfor den retskyndige Afdeling, hvis Dagbog i Henhold til Registreringslovens § 4 skal afsluttes Kl. 3) ophører først 1 à 1½ Time senere, naar da ikke Forholdene maatte stille Krav til yderligere forlænget Arbejdstid. Dette finder navnlig Sted for Skibsmaalingsafdelingen, som baade i og udenfor Kontortiden foretager Maaling saavel hersteds som i Ind- og Udlandet.

(Underskrift.)

Til Ministeriet for Handel og Søfart.