

Alle Indskud skulle indføres i en Indlaansbog, i hvilken hver Sparer har sin Konto, der udviser alle Indskud og Uddrag samt Tilskrivning af Renter.

Udlaanene indføres i en Udlaansbog, hvor hver Laantager har sin Konto lydende paa Navn og Livsstilling, hvilken Konto udviser Laanenes Størrelse samt Indbetalinger af Afdrag og Renter.

For saa vidt en Sparekasse har optaget Laan, skulle saadanne Laan opføres paa Regnskabet Passivside med udtrykkelig Angivelse af, om der er stillet Sikkerhed derfor, og i bekræftende Fald af hvilken Art; bestaar Sikkerheden i Haandpant af Kassens Aktiver, skal det anføres paa Regnskabet, hvilke af disse der ere haandpant-satte; Laanene maa ikkun optages som midlertidige til Opfyldelse af Kassens egne Forpligtelser, navnlig ikke til Udvidelse af Kassens Virksomhed.

Nærmere Forskrifter om Sparekassernes Bogholderi kunne gives af Indenrigsministeren.

§ 9.

Sparekassernes Regnskab afsluttes hvert Aar den 31. Marts, og Regnskabet aflægges efter et af Indenrigsministeren nærmere udført Skema. De af Sparekassens Værdipapirer, for hvilke der noteres Kurs paa Børsen i København, opføres i Regnskabet efter en Gennemsnitsberegning af de paa Afslutningsdagen sidst noterede Køberkurser og Kurserne paa de tilsvarende Dage i de nærmest forudgaaende Aar, i hvilke Værdipapirerne have været i Sparekassens Besiddelse, dog saaledes, at der ved Gennemsnitsberegningen i det højeste tages Hensyn til de 4 forudgaaende Aar. Have Værdipapirerne ikke i 1 Aar forinden Afslutningsdagen været i Kassens Besiddelse, opføres de i Regnskabet efter de paa Afslutningsdagen sidst noterede Køberkurser. Henhøre Værdipapirerne ikke blandt dem, der ere Genstand for Kursnotering paa Københavns Børs, blive de at optage i Regnskabet til den formentlige Værdi paa Regnskabet Afslutningsdag med Tilføjelse af den Pris, for hvilken de ere erhvervede. For saa vidt en Sparekasse har faste Ejendomme, opføres disse til deres formentlige Værdi i Handel og Vandel med Angivelse af, hvorledes denne er udfunden, samt tillige med Angivelse af Vurdering til Ejendomsskyld. Tyvlsomme Fordringer ansættes til deres sandsynlige Værdi, uerholdelige Fordringer blive helt at afskrive. Regnskabet afgives til Revisionen senest 3 Maaneder efter Afslutningsdagen.

§ 10.

Det aarlige Regnskab gennemgaaes af Sparekassens Revisorer, hvis Antal altid skal være mindst 2, og som ikke maa være Medlemmer af Bestyrelsen eller Direktionen der vælges af nogen af disse.

Revisorerne have særlig at paase:

- a. at Kassebøgerne ere overensstemmende indbyrdes, at Beholdningen er til Stede, og at Kassebogsposterne ere rigtig overførte til Sparekassens øvrige Bøger,
- b. at Sparekassens Værdipapirer ere tilstede og eventuelt, jfr. § 6, 8de Stykke, forsynede med de fornødne Paategninger; for saa vidt Værdipapirerne ere deponerede indetsteds, ville Revisorerne have at forvise sig om Recepissernes og Nummerregnelsernes Rigtighed ved Henvendelse i de paagældende Instituter; samt alle Værdiforskrivninger skulle gennemgaaes, hvorhos det skal paases, at de af Kassen tilstaaede Laan forrentes og afdrages efter de for disse fastsatte Bestemmelser.