

§ 8.

Gadeplaner (Retningsplaner og Arbejdsplaner).

Ingen ny Gade maa anlægges, og ingen Forandring af bestaaende Gade, der berører dennes Retningslinier, foretages, forinden der for Anlægget eller Forandringen foreligger en af Kommunalbestyrelsen godkendt Retningsplan og en af Magistraten godkendt Arbejdsplan (Detailplan).

En Forandring, der ikke vedrører Gadens Retningslinier, kan godkendes af Magistraten efter forelagt Arbejdsplan.

§ 9.

Adgang til Udarbejdelse af Gadeplaner.

Enhver Grundejer skal mod Erstatning af den derved forårsagede Skade tilstede de i Kommunens Tjeneste staaende Personer og deres Befuldmægtigede Adgang til at foretage de til Udarbejdelse af eller Kontrol med Gadeplaner fornødne Arbejder og er forpligtet til at lade de under disse Arbejder anbragte Mærker urørte, saa længe det skønnes nødvendigt.

Lignende Forpligtelser paahvile Grundejerne overfor de Personer, der for private udføre tilsvarende Arbejder, dog kun i det Omfang, som i hvert enkelt Tilfælde fastsættes i en for vedkommende Personer af Magistraten skriftlig udfærdiget Bemyndigelse.

§ 10.

Retningsplaner, udarbejdede af Magistraten.

Magistraten udarbejder en Retningsplan for Gader, der efter dens Skøn maa betragtes som vigtige Hoved-Færdselsled, og derefter udarbejdes, efterhaanden som dertil findes Trang, af Magistraten mere detaillerede Retningsplaner for Gader i Byens enkelte Dele.

§ 11.

Retningsplaner, udarbejdede af private.

Retningsplaner for Gader i Terræner, for hvilke fuldstændige Retningsplaner ikke ere godkendte, kunne forelægges Magistraten til Godkendelse af en eller flere af vedkommende Grundejere. Om deres Udarbejdelse og Indlevering fastsættes nærmere Regler ved kommunal Vedtægt.

Magistraten giver vedkommende Meddelelse om, hvorvidt den for sit Vedkommende kan godkende en indsendt Retningsplan. Nægtes der Godkendelse, tilføjes der Meddelelsen herom en saadan Begrundelse, at denne kan være vejledende ved eventuel Udarbejdelse af en ny, ændret Plan.