

Forslaget.

- b. Plan for Kassens Virksomhed, derunder Bestemmelse om *Indlaans- og Udlaans-rente*, om Opsigelsesfrist for de indskudte Midler, om disses Anbringelse, om *Laanenes Værdighed og den Sikkerhed*, der skal stilles for Laan, samt om Over-skuddet eller Reservefonden.
- c. Revision og Decision.
- d. Vedtægtens Forandring.

§ 4.

Bestyrelsens Medlemmer maa ikke indgaa Kaution for Laan, der ydes af Sparekassen, og kunne ikke erholde Laan af denne undtagen imod Sikkerhed efter Reglerne om Anbringelse af umyndiges Midler.

Intet Medlem af en Sparekasses Bestyrelse eller Repræsentantskab maa indtage tilsvarende Stillinger i en anden Sparekasse eller i en Bank.

Sparekassens Kasserer skal for de ham betroede Oppebørslere stille Sikkerhed, hvi Art og Størrelse fastsættes af Bestyrelsen.

Stillingen som Bogholder eller Regnskabsfører maa ikke forenes med Stillingen som Kasserer.

Ingen Indbetaling i en Sparekasse maa modtages uden imod Kvittering af mindst to, dertil bemyndigede Personer.

Ydelse af Laan kan kun finde Sted ifølge Beslutning af mindst to af Bestyrelsens Medlemmer. For Laan skal der stilles Sikkerhed i Overensstemmelse med de Regler, der herom fastsættes i Sparekassens Vedtægt.

Paa det Tilgodehavende, som Sparekassen har indestaaende i andre Pengeinstitutter, kan kun høves ved Kvittering af mindst to, dertil bemyndigede Personer.

Over de Kassen tilhørende Værdipapirer kan der kun raades af Formanden (den administrerende Direktør) i Forening med et Bestyrelsesmedlem eller Regnskabsføreren.

Overførelse fra Reservefond til Garanti- eller Aktiekapital er forbudt.

§ 5.

I enhver Sparekasse skal der af to forskellige Personer føres to Kassebøger, der ved Slutningen af hver Kontordag optælles, afstemmes med hinanden indbyrdes og med Kassen samt underskrives af begge de bogførende.

Alle Indlaan skulle indføres i en Indlaansbog, i hvilken hver Sparer har sin Konto, der udviser alle Indskud og Uddrag samt Tilskrivning af Renter.

Udlaanene indføres i en Udlaansbog, hvor hver Laantager har sin Konto, der udviser Laanenes Størrelse samt Indbetalinger af Afdrag og Renter.

Nærmere Forskrifter om Sparekassernes Bogholderi kunne gives ved kongelig Anordning.

§ 6.

Sparekassernes Regnskab afsluttes hvert Aar den 31. Marts og Regnskabet aflægges efter et af Indenrigsministeren nærmere udført Skema. De af Sparekassens Værdipapirer, for hvilke der noteres Kurs paa Børsen i København, opføres i Regnskabet til de paa Afslutningsdagen sidst noterede Køberkurser, dog for saa vidt det er Obligationer, efter en Gennemsnitsberegning af denne Kurs og Kurserne paa de tilsvarende Dage i de nærmest forudgaaende 2 Aar, i hvilke Obligationerne have været i Sparekassens Besiddelse. Henhøre Værdipapirerne ikke blandt dem, der ere Genstand for Kursnotering paa Københavns Børs, blive de at optage i Regnskabet til den formentlige Værdi paa Regnskabets Afslutningsdag med Tilføjelse af den Pris, for hvilken de ere erhvervede. For saa vidt en Sparekasse har faste Ejendomme, opføres disse til deres formentlige Værdi i Handel og Vandel med Angivelse af, hvorledes denne er udfunden. Tvivlsomme Fordringer ansættes til deres sandsynlige Værdi, uerholdelige Fordringer blive helt af afskrive. Regnskabet afgives til Revisionen senest 3 Maaneder efter Afslutningsdagen.