

	Udnævnel- sesdag.	Efter Lov af 2/7 70 og Lov Nr. 25 af 27/2 97.	
		Lønning.	Alderstillæg.
		Kr.	Kr. Ø.
1ste Toldrevisionskontor:			
Chefen.....	11/12 99	3,200	
En Fuldmægtig.....	11/12 99	1,600	250.
En Do.	6/12 1900	1,600	200.
2det Toldrevisionskontor:			
Chefen.....	7/7 97	3,200	400.
En Fuldmægtig.....	24/11 99	1,600	266. 66
En Do.	30/9 1901	1,600	100.
Det københavnske Toldrevisionskontor:			
Chefen.....	6/8 70	3,200	1,600.
En Fuldmægtig.....	7/7 97	1,600	533. 33
En Do.	9/10 97	1,600	483. 33
		19,200	3,833. 32

Til VI. B. III. 1. b. Kontoen foreslaas forhøjet med 600 Kr. Hertil bemærkes: Ved Finansloven for 1900—01 blev der bevilget 600 Kr. til en Fuldmægtig i det københavnske Toldrevisionskontor.

Medens det for Fuldmægtigene i 1ste og 2det Toldrevisionskontor normerede Arbejde i øvrigt er ligelig fordelt mellem de to Fuldmægtige, har der, efter at Toldafdelingens Sekretariatssager fra 1. Januar 1900 bleve henlagte til 1. Kontor, paa hvilket navnlig dette Kontors ældste Fuldmægtig et betydeligt forøget Arbejde udover det normerede. Toldafdelingen har Revisionen af Regnskaber, hvis Totalsum udgør 52—53 Millioner Kroner aarlig, og der er selvfølgelig ved en saa betydelig Regnskabsaflæggelse et stort Antal Principspørgsmaal, Erklæringssager, statistiske Opgørelser og Uddrag etc., der alle behandles i det Kontor, hvortil Afdelingens Sekretariatssager ere henlagte. Journal og Kopibog udvise, at dette Arbejde er vokset betydeligt i de sidste Aar.

Arbejdet herved paahviler vedkommende Kontorchef; men disse Sager, der aarlig omfatte et ikke ringe Antal, ofte ret indviklede og vidtløftige Ekspeditioner, kræve selvfølgelig Forarbejder, Undersøgelser og Gennemsyn, og den overvejende Del heraf udføres navnlig af Kontorets ældste Fuldmægtig, hvis egentlige Arbejde er blevet saa meget forøget herved, at det ikke staar i rimeligt Forhold til Lønningen, og man har af denne Grund forment, at Billighed taler for, at det sædvanlige Honorar for Ekspeditionssekretærer, 600 Kr., ydes ham, saalænge den nuværende Ordning bestaar.

Disse Sekretariatssager ere fornemmelig følgende: Anskaffelsen af Regnskabsbøger og Ekstrakter for samtlige Landets Toldsteder; Regnskabet over Papirforbruget hertil; Korrekturer; alle statistiske Uddrag samt Toldrevisionens Registraturer; Udfærdigelse af Cirkulærer fra Revisions-Departementet; Erklæringer og Betænkninger over alle Fællessager og Principspørgsmaal; Afdelingens Personalialia, Budget- og Lønningsvæsen; Indstillinger angaaende Besættelsen af Toldembeder samt Ordningen af den fra 1. April d. A. indførte Indbetaling fra Toldkasserne til Løkalbanker og andre eventuelle Forandringer i det bestaaende.

Til VI. B. III. 2. a. Som for tidligere Finansaar.

Til VI. B. III. 2. b. Som for Finansaaret 1902—03.