

Budet skal inden Udgangen ordne Forsendelserne saaledes, at han er istand til at udføre Ombæringen uden Ophold.

Abviserne ordnes for sig efter Abislisten og maa ikke lægges mellem Brevene.

Abviser og Tidsskrifter maa ikke sammenlægges mere end nødvendigt og skulle i det Hele behandles saaledes, at de ikke bestadiges eller tilsmudses. — Abonnentens Navn maa skrives paa, men kun med et blødt Blyant.

De i Kontrabogen navnlig anførte Forsendelser skulle leveres Budet særskilt, og han skal paae, at Adressaternes Navne ere rigtig og nøiagtig indførte i Kontrabogen.

Sammenbindingen af Forsendelserne skal ske saaledes, at de ikke bestadiges derved.

Opbager et Bud, inden han gaar ud, at en Forsendelse paa en eller anden Maade er bestadiget, skal han strax gjøre opmærksom derpaa, for at den af Posthuset kan blive behandlet paa forestkreven Maade; men Budet maa under ingen Omstændigheder selv lukke aabne Forsendelser, læbe dem sammen med Gummipapir eller paa anden Maade sætte dem istand.

Posthuset skal levere Budet Kontrolmærkerne til de paa Routen anbragte Brevkasser, og Budet skal forvisse sig om, at han modtager de rette Mærker.

### § 9.

Budet skal, naar det forlanges, give Kvittering for rekommanderede Breve, Penge- og Pakkeforsendelser, som han modtager paa sin Tur, og de Frimærker, der findes paa Forsendelser fra og til Beboere i Distriktet, skal han overstrøge med Blæk, saaledes at de gjøres ubrugelige.

Ved Tømmingen af Brevkasserne maa han nøie iagttage, at Kontrolmærket ombyttes, og at der ikke bliver Breve liggende i Kassen.

De Forsendelser, som Budet modtager undervejs til Viderebesørgelse eller udtager af Brevkasserne, skulle indføres i Kontrabogen under Afdelingen „Til Posthuset“, saaledes som Rubrikerne nærmere vise.

Forsendelserne afleveres i Adressatens Bolig efter deres Adresse, medmindre Adressaten har bestemt anderledes. Findes der en Brevkasse, kan Budet deri nedlægge frigjorte almindelige Breve og Abviser, men han skal tilkjendegive sin Nærværelse ved at ringe paa Dørklokken eller, hvor ingen Klokke findes, paa anden Maade. Det forbydes derimod at lægge Brevene under Dørmaatter eller stille dem ind ad Sprækker i Døren, selv om Adressaten har forlangt det. — Findes ingen Brevkasse, kunne Breve og Abviser afleveres til Hverjohndø, der er tilstede i Boligen.

Pakker, Pengebreve, anbefalede Breve og Postanvisninger skulle derimod afleveres til Adressaten selv eller til den, han har givet skriftlig Fuldmagt til at modtage dem, de tre sidstnævnte Slags Forsendelser kun mod Kvittering. Kvitteringen skal skrives med Blæk, og det er ikke tilladt først at skrive Navnet med Blyant for senere at optrække det med Blæk. Det maa derhos iagttages, at Forsendelser, der have Udskrift f. Ex.: Til Hr. C. M. Sørensen, Adresse N. D. Nielsen, eller hos N. D. Nielsen, kun kunne afleveres til Adressaten, der i dette Tilfælde er C. M. Sørensen, eller til den, han har givet skriftlig Fuldmagt til at modtage dem. Er Forsendelsens Udskrift derimod: „Afleveres til N. D. Nielsen“, kan den afleveres til denne.

Er en Adressat i Budets Distrikt flyttet eller rejst bort, skal Budet notere det til Oplysning i paafølgende Tilfælde.

### § 10.

Naar Budet kommer tilbage til Posthuset, afleverer han efter Kontrabogen alle de modtagne Forsendelser og den opkrævede Porto tilligemed de af Brevkasserne udtagne Kontrolmærker. Posthuset optæller derefter Bogen, der underskrives af Budet.