

i saa Fald skal den af ham udstedte Dvittering bilægges med den Tilstaaelse, som er udfærdiget af Beløbets Modtager.

For enhver Udbetaling skal gives Dvittering saavel paa selve Anviisningen som paa en særlig Blanket, og enhver Udbetaling skal uden Hensyn til Udgifternes Beskaffenhed under løbende Nummer, som paaføres saavel Anviisningen som Duplicat-Dvitteringen, debiteres Amtskassen i de fornævnte Kassebøger. Inden 3 Dage efter Udgangen af hver Maaaned skulle saavel Amtsforvalterne som Ræmmerne tilstille Amtet Opgjørelser af Maaanedens Indtægt og Udgift, ledsagede af de qvitterede Anviisninger. Med Opgjørelsen for Juni og December Maaaned indsender Amtsforvalteren tillige en Fortegnelse over de udestaaende Skatterestancer.

§ 19.

Det egentlige Bogholberi overdrages til en af Amtsrådet paa et halvt Aars Opgjælsvalg valg Bogholder, der tillige er Amtsrådets Secretair og Regnskabsfører for Amtsstolevæsenet.

Som Secretair fører han Raadets Forhandlingsbog og foranstalter en Udskrift eller et Udtog af samme offentliggjort ved Trykken, ligesom han fører en Dagbog over alle til Amtsrådet indkommende Sager og besørger Udfærdigelsen af sammes Beslutninger og alt andet samme vedkommende Skrivi. Med Hensyn til alle Secretairforretninger er han undergivet Amtmandens Ordre; derimod er han personligen ansvarlig for Rigtigheden af sit Bogholberi og for de af ham udfærdigede og medundertegnede Indtægts- og Udgiftsordrer.

§ 20.

Bogholberiet, der skal anlægges for alle Amter i een Hovedform, overensstemmende med de dertil af Indenrigsministeriet meddeelte Schemata, føres igjennem:

- a) en Dagbog, der sluttet med Regnskabsaarets Udgang;
- b) en Hovedbog, der skal holdes efter det dobbelte Bogholberi, og hvori aabnes de fornødne Conti for hver Post i det vedtagne

Overslag over Indtægter og Udgifter og for de Mellemregninger, som flyde af disse.

Regnskabet aflægges af Bogholderen inden 2 Maaeneder efter Regnskabsaarets Udløb og skal ogsaa slutte sig til Overslagets Ansættelser, der blive at optage i Regnskabet til Sammenligning med de derpaa udgivne Beløb. Regnskabet skal tillige meddele en summarisk Opgjørelse af de ifølge § 6 og de ifølge § 7 afholdte Udgifter, sammenstillet med de dertil efter Hartkornet eller efter Indvaanertal udfærdigede Beløb, hvoraf det fremgaaer, hvorvidt enhver af disse har medført enten et Overskud, som vil være at fradrage næste Rigning, eller en Underbalance, som skal tillægges det Beløb, der skal dækkes ved Udskrivning efter den paagjældende Rigningsmaade. Paa samme Maade forholds med Udgifterne til Amtsstolevæsenet med Hensyn til Mellemregningen med Statskassen. Med Regnskabet skal følge:

1. Den ovenfor under Lit. a. nævnte Dagbog.
2. De fra Amtsforvalterne og Ræmmerne modtagne maanedlige Afskrifter af deres Kassebøger med dertil hørende Bilag.
3. Fortegnelse over alle ved Aarets Slutning uberigtigede Forstud, hvad enten de hidrøre fra det sidste eller tidligere Regnskabsaar.
4. Fortegnelse over de ved Aarets Slutning anviste, men endnu ikke udbetalte Beløb.
- 5) En Regnskabsextract i samme Form som det vedtagne Overslag, hvis Ansættelser tillige angives. Denne Extract, hvoraf det tillige skal fremgaae, hvilke Indtægts- og Udgiftsrestancer der endnu henstaae uberigtigede, og hvor stor den contante Kassebeholdning er, bliver at offentliggjøre gennem de trykte Amtsrådsforhandlinger.

§ 21.

Regnskabet for Amtskassen med tilhørende Regnskab for Amtsstolevæsenet revideres ved en af Amtsrådet paa 6 Aar valgt Lønnet Revisor.